

Guatemala, 30 de diciembre de 2016

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1386-A-2016** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 623-2016, correspondiente al mes de diciembre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número serie "B" número 00107.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

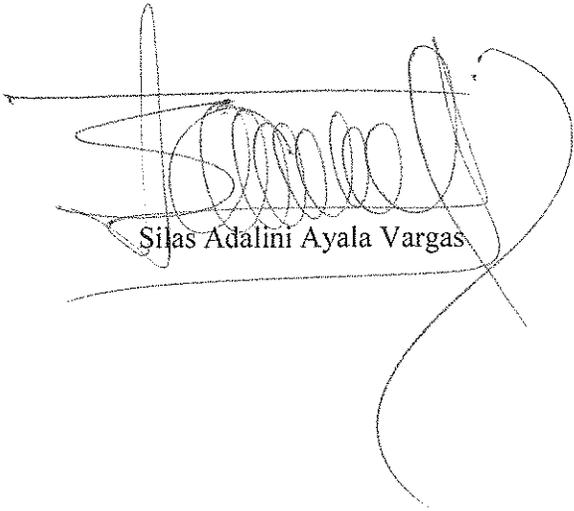
- Asesorar y apoyar a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas trazados por el Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Operativo Anual del Ministerio de Cultura y Deportes;
- Asesorar y apoyar a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes en los procesos de Adquisiciones;
- Asesorar y apoyar a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes para que cumplan los procesos administrativos y presupuestarios establecidos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró y apoyó a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas trazados por el Plan Nacional de Gobierno, las

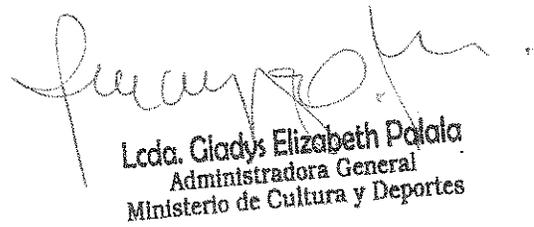
Políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Operativo Anual del Ministerio de Cultura y Deportes;

- Se asesoró y apoyó a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes en los procesos de Adquisiciones;
- Se asesoró y apoyó a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes para que cumpla n los procesos administrativos y presupuestarios establecidos.



Silas Adalini Ayala Vargas

Vo.Bo.



Lcda. Gladys Elizabeth Palata
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2016

Informe final de actividades realizadas

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho

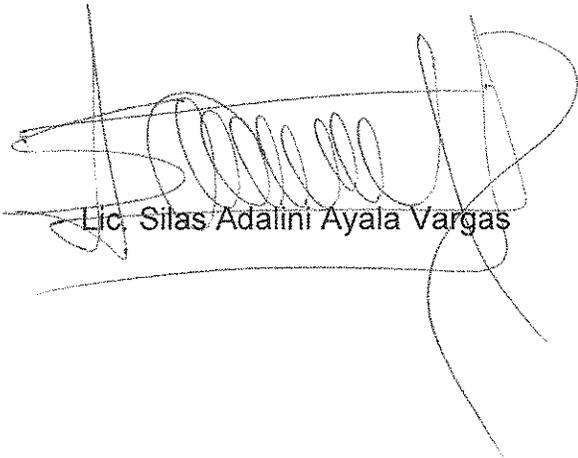
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 623-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1386A-2016**, correspondiente al período del 1 de julio al 31 de diciembre del presente año, describiéndolo a continuación:

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- Asesorar y apoyar a la Administración General, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las políticas culturales y deportivas nacionales, plan nacional de desarrollo cultural a largo plazo y el plan anual operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
- Asesorar y apoyar a la Administración General, del Ministerio de Cultura y Deportes en temas administrativos y financieros dentro del marco legal de las normas de control interno.

- Asesorar y apoyar a la Administración General de Ministerio de Cultura y Deportes para que se cumplan los procesos administrativos presupuestarios establecidos.
- Apoyar a la Administración General dando seguimiento hasta su finalización a procesos que se desarrollan en otras dependencias del Ministerio.



Lic. Silas Adalini Ayala Vargas

Vo.Bo.



Lcda. Gladys Elizabeth Palola
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2016

Informe de los Resultados Obtenidos

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho

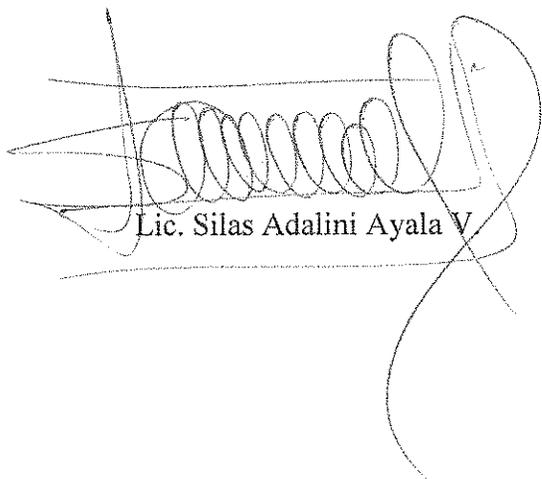
Respetado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1386A-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 623-2016**, correspondiente al período del **1 de julio al 31 de diciembre del presente año**, describiéndolo a continuación:

INFORME FINAL DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

- Se asesoró a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes y, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales y Deportivas Nacionales, el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo y el Plan Operativo Anual del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró a la Administración General, en temas administrativos y financieros dentro del marco legal de las normas de control interno.
- Se asesoró y apoyó a la Administración General del Ministerio de Cultura y Deportes para que se cumplan los procesos administrativos y presupuestarios establecidos.

- Se logró la finalización de procesos por seguimiento realizado en otras dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
-



Lic. Silas Adalini Ayala V

Vo.Bo.



Lcda. Gladys Elizabeth Palajo
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
